



**INTERNETZUGANG
IN ÖFFENTLICHEN RÄUMEN**



www.wifi4eu.org

Die Europäische Union sorgt für kostenlosen WiFi-Zugang zum Internet in Parks, auf Plätzen, in Bibliotheken...

- Investition der EU in Höhe von 150 Mio. EUR
- Fast 9 000 Städte und Gemeinden

Wir profitieren alle davon!

EU-weit investiert WiFi4EU in Gemeinden, damit Anwohner, Touristen oder Besucher dort kostenlosen Internetzugang erhalten.

Wie funktioniert WiFi4EU?

- Die Gemeinden werden in der Reihenfolge der Beantragung (d. h. Zeitpunkt der Antragstellung) unter Berücksichtigung der geografischen Verteilung ausgewählt.
- Die Installationskosten werden von der Kommission übernommen; die laufenden Kosten tragen die Gemeinden (Mindestlaufzeit des Internetzugangs von 3 Jahren).
- Anwohner und Besucher können die WiFi4EU- Netze kostenlos, werbefrei und ohne Weiterverwendung ihrer Daten für gewerbliche Zwecke nutzen.

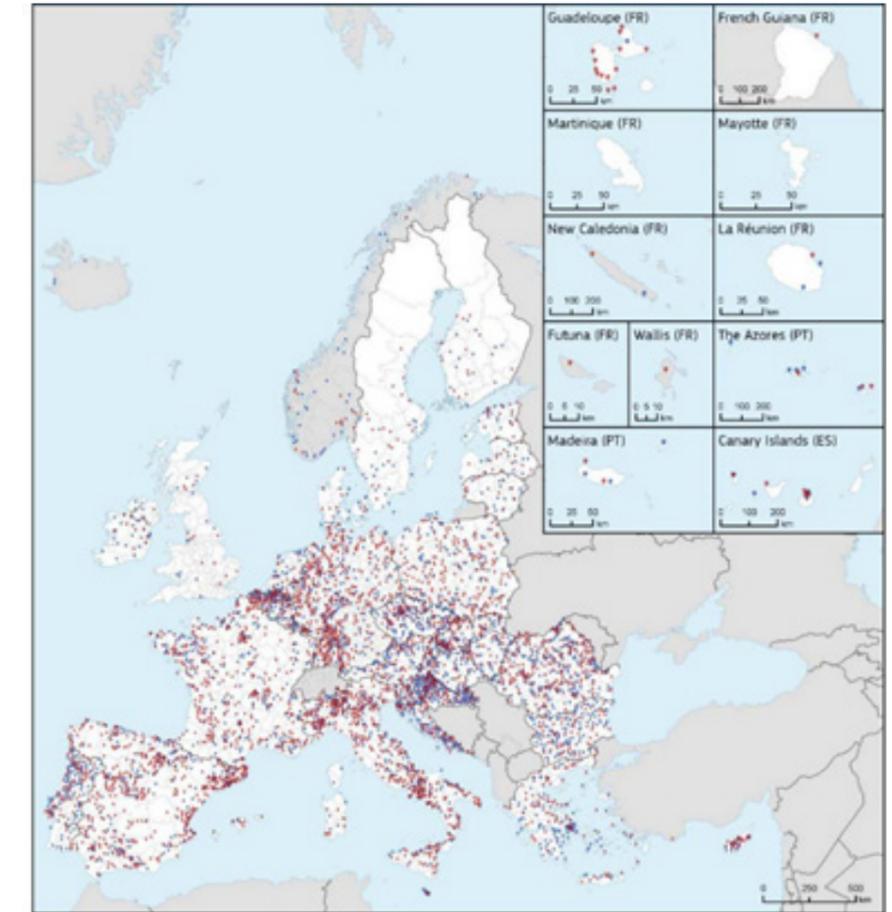


1. Aufforderung

- 42 Mio. EUR
- 2 800 vergebene Gutscheine
- Aufforderung am 7. November 2018 eingeleitet
- Max. 224 Gutscheine pro Land
- Min. 15 Gutscheine pro Land
- 13 200 Anträge
- 3 500 Bewerbungen in den ersten 5 Sekunden
- Italien, Deutschland, Spanien und Frankreich erhielten ihre maximale Anzahl an Gutscheinen innerhalb der ersten Sekunden.

2. Aufforderung

- 51 Mio. EUR
- 3.400 vergebene Gutscheine
- Aufforderung am 4. April 2019 eingeleitet
- Max. 510 Gutscheine pro Land
- Min. 15 Gutscheine pro Land
- Fast 10 000 Anträge
- 97,5 % der verfügbaren Gutscheine wurden innerhalb der ersten 60 Sekunden vergeben
- Italien, Deutschland und Spanien erhielten ihre maximale Anzahl an Gutscheinen innerhalb der ersten Sekunden.



Karte der ausgewählten Gemeinden (1. und 2. Aufforderung)
Über 50 % der Gemeinden in Bulgarien, Kroatien, Irland, Litauen, Portugal und Slowenien waren unter den Gewinnern der ersten beiden Aufforderungen.

1. Registrierung

hochladen/aktualisieren der Nachweise

2. Antrag

wird in der Reihenfolge der Beantragung unter Berücksichtigung der geografischen Ausgewogenheit bearbeitet

3. Auswahl

Gewinner werden bekannt gegeben

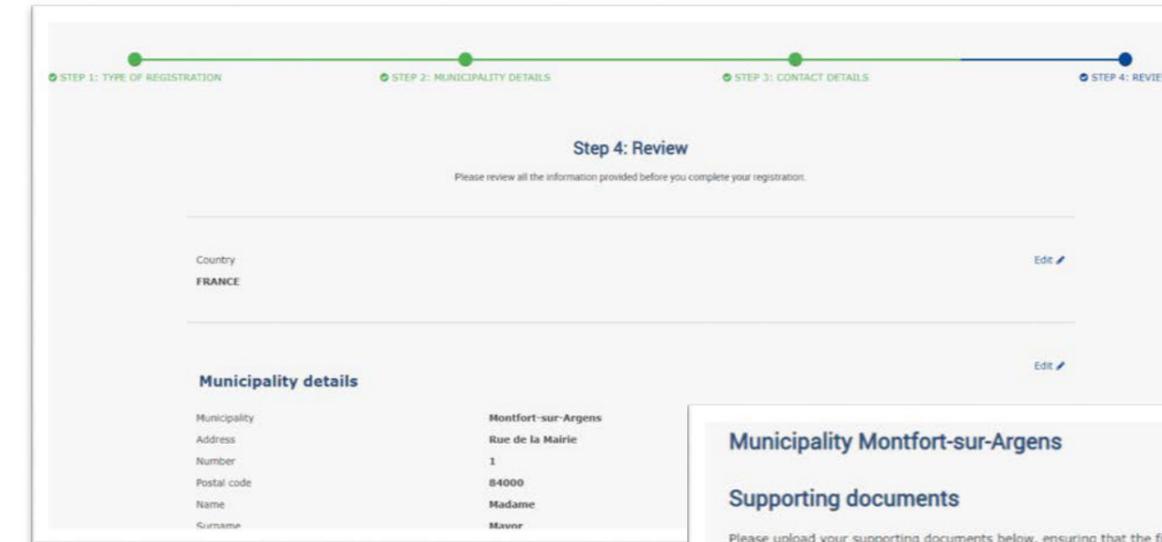
4. Unterzeichnung

der Finanzhilfevereinbarung mit den Gemeinden

5. Installation

der WiFi-Geräte

Registrierung im Portal in 4 Schritten



Step 4: Review

Please review all the information provided before you complete your registration.

Country
FRANCE

Municipality details

| | |
|--------------|---------------------|
| Municipality | Montfort-sur-Argens |
| Address | Rue de la Mairie |
| Number | 1 |
| Postal code | 84000 |
| Name | Madame |
| Surname | Mavre |

Municipality Montfort-sur-Argens

Supporting documents

Please upload your supporting documents below, ensuring that the files you upload are in a suitable file format (.pdf, .png, or .jpg).

Please note that you will not be able to apply for a voucher until you provide ALL mandatory supporting documents. Your uploaded documents MUST be complete and readable, or your application may be invalidated for this call.

Supporting documents to provide:

1) The complete Proof of Agreement form of the mayor/head of municipality/legal representative, INCLUDING a copy of his/her identity document (ID card/passport) in the space provided on the form.

Upload the Proof of Agreement to apply, including the ID/passport of the mayor



No document attached

Gemeinden können ihre Daten zur Vorbereitung der neuen Aufforderung bearbeiten (z. B. bei Bürgermeisterwechsel, Änderung der Kontaktdaten).

My registration(s) Edit my registration

Municipality details Upload documents

Municipality Montfort-sur-Argens - #1

| | |
|---|------------------|
| Country | FRANCE |
| Street name | Rue de la Mairie |
| Number | 1 |
| Postal code | 84000 |
| Mayor/head of municipality/legal representative name | Madame |
| Mayor/head of municipality/legal representative surname | Mayor |

Municipality details

Montfort-sur-Argens - #1

Street name
Rue de la Mairie

Number
1

Postal code
84000

Mayor/head of municipality/legal representative name
Madame

Mayor/head of municipality/legal representative surname
Mayor

Mayor/head of municipality/legal representative email address
edccwifitraining@gmail.com

Sie erhalten zwei E-Mails mit Anweisungen für die nächsten Schritte.

INSTANT NOTIFICATION
21/03/2019
Corporate Notification System

WiFi4EU - Notification

WiFi4EU: Municipality registration
Dear Sir/Madam,

Thank you for your registration for WiFi4EU.

Please consult the WiFi4EU Portal for more information about upcoming calls, including when the next call for applications will be open, as well as link to the Frequently Asked Questions (FAQ).
You are also invited to join the WiFi4EU Community, an interactive forum that serves as a direct, focal point with stakeholders (i.e. municipalities and Wi-Fi installation companies) for information exchange about the WiFi4EU initiative. For more information, visit <https://ec.europa.eu/futurium/wifi4eu>
We look forward to your participation.

Best regards,
The WiFi4EU team

This is an automated message. Please do not reply to this email.
You will find further information on the WiFi4EU main page (<https://ec.europa.eu/digital-single-market/en/policies/wifi4eu-free-wi-fi-europeans?lang=en>), including a list of frequently asked questions (<https://ec.europa.eu/digital-single-market/en/faq/wifi4eu-questions-and-answers>).
Alternatively, you may contact us directly via our Helpdesk (<https://europa.eu/european-union/contact/write-to-us>).

INSTANT NOTIFICATION
21/03/2019
Corporate Notification System

WiFi4EU - Notification

WiFi4EU: supporting documents for registration
Dear Sir/Madam,

Thank you for your registration.

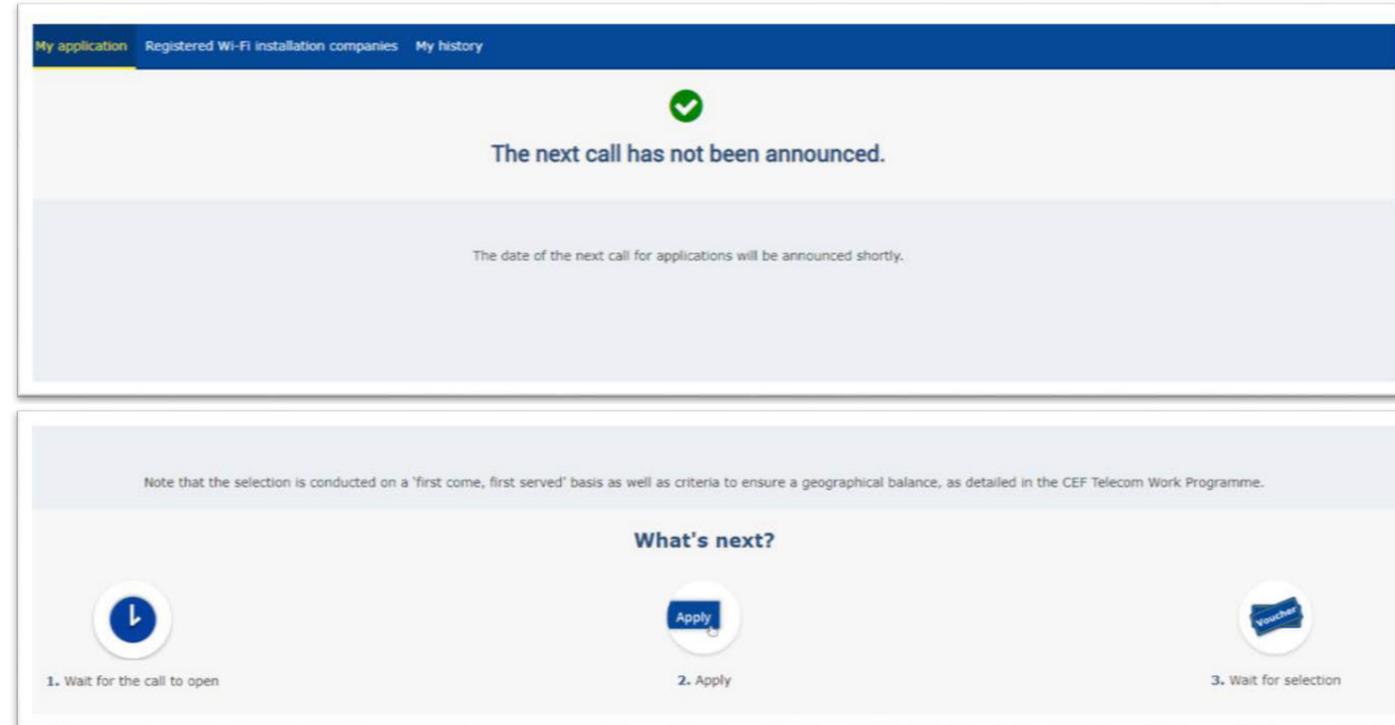
As indicated on our web page, you are required to complete your registration with the following supporting documents:
1. The complete Proof of Agreement form of the legal representative (i.e. mayor/head of municipality), INCLUDING a copy of his/her identity document (passport/ID card)
2. The copy of an act of nomination or document establishing that the legal representative (mayor/head of municipality) represents the municipality.

Please upload the documents (1) and (2) as two separate files in the WiFi4EU Portal under the "My application" page using a suitable format (.pdf, .png, or .jpg).
Note that you must first upload the required supporting documents in order to be able to apply for the call once it is open.
Therefore, we would advise you to upload the documents as soon as possible.

Best regards,
The WiFi4EU team

This is an automated message. Please do not reply to this email.
You will find further information on the WiFi4EU main page (<https://ec.europa.eu/digital-single-market/en/policies/wifi4eu-free-wi-fi-europeans?lang=en>), including a list of frequently asked questions (<https://ec.europa.eu/digital-single-market/en/faq/wifi4eu-questions-and-answers>).
Alternatively, you may contact us directly via our Helpdesk (<https://europa.eu/european-union/contact/write-to-us>).

Offene Aufforderungen zur Einreichung von Anträgen werden auf dem Portal bekannt gegeben. Bereits registrierte Gemeinden erhalten eine gesonderte Benachrichtigung.



The screenshot shows a user interface for an application portal. At the top, there is a navigation bar with links for 'My application', 'Registered Wi-Fi installation companies', and 'My history'. Below this, a green checkmark icon is displayed above the text 'The next call has not been announced.' and a smaller line of text: 'The date of the next call for applications will be announced shortly.' Below this notification, there is a section titled 'What's next?' which contains a progress bar with three steps: 1. Wait for the call to open (represented by a clock icon), 2. Apply (represented by an 'Apply' button icon), and 3. Wait for selection (represented by a 'Voucher' icon). A note above the progress bar states: 'Note that the selection is conducted on a 'first come, first served' basis as well as criteria to ensure a geographical balance, as detailed in the CEF Telecom Work Programme.'

Nach der Beantragung

- Sobald die Gemeinden den Antrag abgeschickt haben, wird ihnen mit einer grünen Pop-up-Benachrichtigung bestätigt, dass der Klick eingegangen ist und verarbeitet wird.
- Zu einem späteren Zeitpunkt erhalten die Städte und Gemeinden eine gesonderte Benachrichtigung in Form einer E-Mail, um die Registrierung ihres Antrags zu bestätigen.
- Die E-Mail-Benachrichtigung für die 3. Aufforderung wird den Zeitpunkt der Beantragung beinhalten.

FAQ: 3.1 - 3.2

FAQ: 4.1

Die ausgewählten Gemeinden erhalten eine E-Mail-Benachrichtigung, in der sie aufgefordert werden, die Finanzhilfevereinbarung zu lesen und im Portal elektronisch zu unterzeichnen (keine besondere Voraussetzungen oder Geräte nötig).

Reserveliste: Sobald weitere Mittel verfügbar werden, werden die Gemeinden auf der Reserveliste benachrichtigt.

WiFi4EU - Notification

WiFi4EU Portal **WiFi4EU: Your application to WiFi4EU call 2**
Dear Sir/Madam,

Congratulations! We are pleased to inform you that your application on behalf of municipality Lille has been selected for funding under the call 2 as stipulated in the Commission Decision published on the INEA website (<https://ec.europa.eu/inea/en/connecting-europe-facility/cef-telecom/wifi4eu>).

The Grant Agreement can be signed by the mayor (Legal representative of the municipality) or an authorised person designated by the mayor to do so, with the appropriate supporting documents (i.e. Authorised person form and ID/passport of the Authorised person). Please logon to the 'My voucher' page on the WiFi4EU Portal to sign the Grant Agreement.

Best regards,
The WiFi4EU team

Grant Agreement

Congratulations! Your municipality has been selected to receive a voucher under this WiFi4EU call. The information you have provided in your registration will be used to sign the Grant Agreement with your municipality and for correspondence with your municipality for the duration of the contract.

français

Model Grant Agreement

Please download the model Grant Agreement, pre-filled with the relevant details for your municipality, here for your review.

[Download](#)

Please download and read the Grant Agreement carefully before confirming that you understand and agree with the conditions set out in the Grant Agreement.

I confirm that I have read and understand the conditions in the Grant Agreement for WiFi4EU.

[Sign Grant Agreement](#)

INSTANT NOTIFICATION CNS
12/03/2019 Corporate Notification System

WiFi4EU - Notification

WiFi4EU Portal **WiFi4EU: Your application to WiFi4EU call 2**
Dear Sir/Madam,

We regret to inform you that further to your application on behalf of municipality Montfort-sur-Argens to the call call 2, in view of the limited number of vouchers available your application cannot be financed at this stage.

However, your application is on a **RESERVE LIST** as stipulated in the Commission Decision published on the INEA website (<https://ec.europa.eu/inea/en/connecting-europe-facility/cef-telecom/wifi4eu>). In case additional funding would become available, you may still be invited to sign a Grant Agreement. In this case, you will be contacted by email. Please also note that you may still apply under a future WiFi4EU call on the basis of your current registration. For this purpose, please make sure that the information provided in the WiFi4EU Portal is up to date.

In case of disagreement with the present decision you may submit your arguments to INEA within 10 days after receiving this e-mail to the following address: INEA-CEF-WIFI4EU@ec.europa.eu and include in your email the name of your country and municipality. You may bring an action for annulment under Article 263 of the Treaty on the Functioning of the European Union against the Commission within two months upon reception of this e-mail. The court responsible for hearing annulment procedures is the General Court of the European Union. If you believe that there was maladministration, you may lodge a complaint to the European Ombudsman within two years of the date when you became aware of the facts on which the complaint is based (see <http://www.ombudsman.europa.eu>).

Thank you for your interest in WiFi4EU.

Best regards,
The WiFi4EU team

INSTANT NOTIFICATION CNS
13/03/2019 Corporate Notification System

WiFi4EU - Notification

WiFi4EU Portal **WiFi4EU: your application to WiFi4EU – voucher award from reserve list**
Dear Sir/Madam,

We are pleased to inform you that funds have become available for the current WiFi4EU call "call 2" allowing us to grant a voucher to your municipality Montfort-sur-Argens (FRANCE). The Grant Agreement can be signed by the Mayor/Head of municipality or an authorised person designated to do so by the appropriate supporting documents. Please logon to the #My voucher# page on the WiFi4EU Portal to confirm the data of the person(s) signing the Grant Agreement. You must ensure that the appropriate person(s) can access the Grant Agreement signature page through their EU Login account(s). Please note that your municipality is expected to sign the Grant Agreement in the Portal within 7 days of receipt of this e-mail. Failing to do so may be considered as a forfeit of the voucher on your part and could lead to cancellation of the Grant Agreement preparation.

Best regards,
The WiFi4EU team

- Unterzeichnung und Gegenzeichnung durch die INEA erforderlich
- Die Gemeinde muss dafür sorgen, dass innerhalb von 18 Monaten nach Unterzeichnung der Finanzhilfevereinbarung die Installation abgeschlossen ist und das installierte Netz den Betrieb aufnimmt.

My voucher

As a selected applicant, you need to: 1) electronically sign your Grant Agreement and wait for the countersignature in order to receive the WiFi4EU voucher, 2) select the Wi-Fi installation company with whom you have a contract for the installation of the Wi-Fi hotspots, and 3) once the Wi-Fi hotspots have been installed, confirm the installation to declare the successful operations of your local WiFi4EU network.

For each municipality you can perform these actions below:

| Municipality ↕ | Action 1 | Action 2 | Action 3 |
|---|---|--|---|
|  | Grant Agreement signed on 15/02/2019. See details |  Wi-Fi installation company selected on 21-02-2019. See details | Installation report approved on 21-02-2019. See details |

FAQ: 5.1

Umfang der Finanzierung



Europäische Kommission

- Geräte- und Installationskosten (CAPEX)
- Bis zu 100 % der gesamten Projektkosten
- Gutscheinwert: 15 000 EUR/Gemeinde



Gemeinden

- Vertrag mit einem Internetdiensteanbieter (OPEX)
- Mindestbetriebszeit von 3 Jahren
- Verzicht auf die Verwendung personenbezogener Daten für gewerbliche Zwecke/Werbefrei
- Höchste verfügbare Geschwindigkeit, dabei eine Downloadgeschwindigkeit von mindestens 30 Mbit/s
- Kostenlos und keine Diskriminierung der Nutzer des Netzes

FAQ: 5.2 - 5.3

Zeitraumen für die Installation

- Ab Unterzeichnungsdatum durch die Kommission haben die Begünstigten 18 Monate Zeit, bis die INEA per Fernzugriff prüft, ob das WiFi4EU-Netz in Betrieb ist, und die Zahlung durchführt.
- **Erinnerungsschreiben werden 6 und 3 Monate vor Ablauf der Frist versendet.**

Zur Bereitstellung des Drahtlosnetzes müssen die Gemeinden:

- ein WiFi-Installationsunternehmen beauftragen (im Einklang mit den nationalen Vergabevorschriften);
- die „Zentren des öffentlichen Lebens“ auswählen, in denen die WiFi4EU-Hotspots installiert werden sollen;
- die visuelle WiFi4EU-Identität in öffentlichen Räumen deutlich sichtbar machen;
- den Validierungsablauf auf dem Portal, zusammen mit dem Installationsunternehmen, vollenden.

FAQ: 5.1 - 6.1

1. Installation und Zahlung – Schritte im Portal

1. Registrierung des WiFi-Installationsunternehmens im Portal
 - Das Unternehmen gibt ein IBAN-Konto und das Gebiet an, in dem es die Dienstleistung erbringt.
2. Der Begünstigte wählt ein WiFi-Installationsunternehmen für die Durchführung der Installation aus.
3. WiFi-Installationsunternehmen
 - a) Eingabe des IBAN-Kontos (falls noch nicht geschehen)
 - b) Zuordnung des IBAN-Kontos zur Zahlung im Namen eines Begünstigten
 - c) erste Eingaben in den an den Begünstigten gerichteten Installationsbericht möglich
 - d) Einreichung des Installationsberichts (Formular „Finanzangaben“ für das gewählte Konto muss bereits bestätigt sein)
4. Der Begünstigte bestätigt die Korrektheit des Installationsberichts (oder lehnt diesen ab).
5. Die INEA prüft per Fernzugriff, ob das WiFi4EU-Netz funktionsfähig ist.
 - Zahlungsauftrag: Das Zahlungsverfahren kann bis zu 60 Tage in Anspruch nehmen
 - Überwachung des WiFi4EU-Netzes für 3 Jahre

2. Der Begünstigte wählt ein WiFi-Installationsunternehmen für die Durchführung der Installation aus.

My voucher

As a beneficiary, you can first sign the grant agreement, then select a Wi-Fi installation company and finally confirm WiFi4EU network installation.

For each municipality you can make the following actions:

| Municipality | Action 1 | Action 2 | Action 3 |
|----------------|---|--|---|
| Municipality X | <input checked="" type="checkbox"/> Grant agreement signed on xx/xx/xx. See details | Select Wi-Fi installation company | Confirm network installation |

INSTANT NOTIFICATION
CNS

20/05/2019 Corporate Notification System

WiFi4EU - Notification

WiFi4EU
Portal

WiFi4EU: selection as a Wi-Fi installation company

Dear Sir/Madam,

Following your registration as a Wi-Fi installation company for the WiFi4EU initiative, we are happy to inform you that the municipality of Gerola Alta (ITALIA) has selected your company to carry out the installation of its WiFi4EU network. If you consider this is a mistake, please contact the municipality directly.

Please upload your bank account details, including a bank statement or equivalent supporting document, in the "Bank account" section of the "My registration" page in the WiFi4EU Portal.

Kindly note that the bank statement (that must be dated less than 6 months) should clearly mention:

- the account name
- the account number (and IBAN if applicable)
- the bank name

Best regards,
The WiFi4EU team

This is an automated message. Please do not reply to this email.
You will find further information on the WiFi4EU main page (<https://ec.europa.eu/digital-single-market/en/policies/wifi4eu-free-wi-fi-europeans?lang=en>), including a list of frequently asked questions (<https://ec.europa.eu/digital-single-market/en/faq/wifi4eu-questions-and-answers>).
Alternativelv. you mav contact us directlv via our Helodesk (<https://europa.eu/european-union/contact/write-to-us>).

3a. Eingabe des IBAN-Kontos durch das WiFi-Installationsunternehmen (falls noch nicht geschehen)

My registration

Information area

Wifi installation company details / Edit

| | |
|-----------------|--------------------------------------|
| Company name | Vodafone |
| Legal address | Rue Royale 12, 08023, Belgium |
| VAT number | 123 456 789 |
| Company website | 123 456 789 567 |
| Company logo | |

Contact details / Edit

| | |
|----------------|------------------------------|
| Name | Henrick |
| Surname | Smith |
| Phone number | +32 228 963 852 |
| E-mail address | hsmith@loremipsum.com |

Geographical service area / Edit

| | |
|-----------|--|
| Country 1 | Ireland |
| Region | Leinster |
| Country 2 | United Kingdom |
| Region | North West, Middle Midlands, North East |

Add new bank account

Please specify the details of the new bank account.

Bank account details

Account name (as appearing in the bank statement)

Write the account name

IBAN

Write the IBAN number

Account holder details

Street name and number

Write the street name and number

City

Write the name of the city

Country

Write the name of the country

Bank details

Bank name

Write the bank name

BIC/SWIFT code

Write the BIC/SWIFT code

Country

Spain

Required documents for bank accounts:

Please provide one of the following supporting documents as proof that the bank account indicated above belongs to your organisation:

- Bank Statement (Preferred)
- A Letter, Certificate, RIB or online consultation where the following information is clearly indicated: Account name, IBAN and bank's Name.
- If such document is not available, the Financial Identification Form, available on Europa website, filled and signed by the account holder and bank should be provided.

[Upload document](#)

Bank_statement.pdf Remove | Download

Uploaded today at 13:04

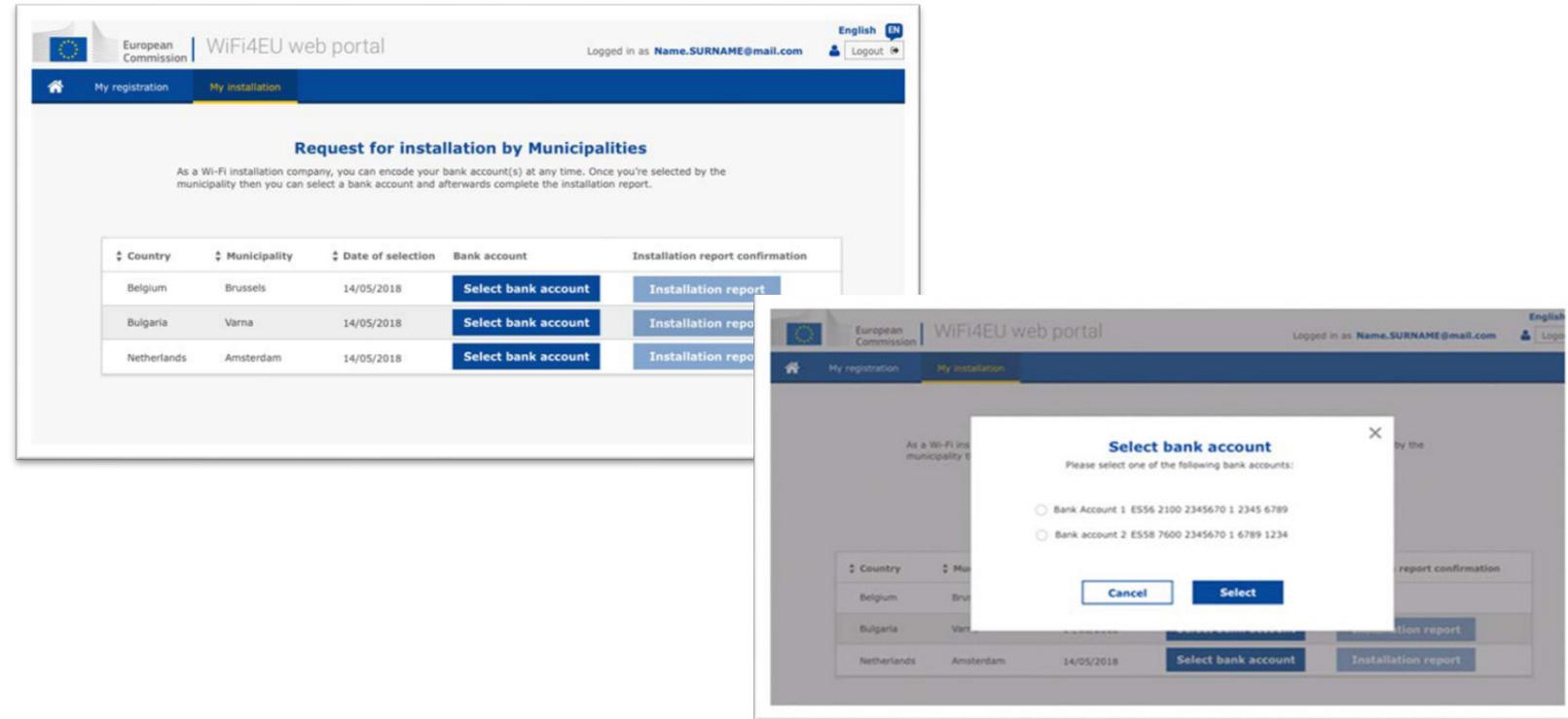
[Cancel](#) [Submit](#)

FAQ: 5.1 - 6.1

16

17

3b. Zuordnung des IBAN-Kontos des WiFi-Installationsunternehmens zur Zahlung im Namen des Begünstigten (Formular „Finanzangaben“ wird zur Überprüfung übermittelt)



FAQ: 5.1 - 6.1

Das WiFi-Installationsunternehmen gibt ein Bankkonto im Portal ein und ordnet es der Zahlung für eine Installation in einer Gemeinde zu.

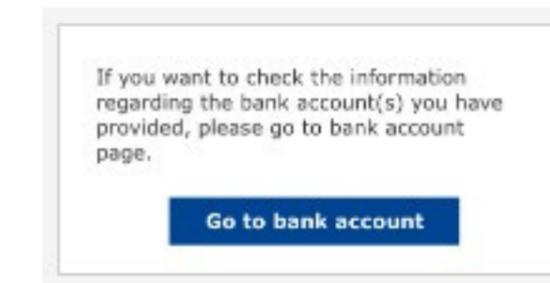
Die INEA prüft nun auf Grundlage der IBAN und eines Kontoauszugs oder eines vergleichbaren Dokuments, ob das Bankkonto zu dem Unternehmen gehört.

https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/how-eu-funding-works/information-contractors-and-beneficiaries/forms-contracts_en

Sobald die Überprüfung erfolgreich abgeschlossen ist, erhält das WiFi-Installationsunternehmen eine E-Mail. Der Status wird ebenfalls auf der Seite „Meine Registrierung/Bankkonto“ angezeigt.

Unternehmen können mehrere Bankkonten eingeben.

Ein Unternehmen kann nicht bezahlt werden, wenn es nicht von einer Gemeinde ausgewählt oder das Bankkonto nicht bestätigt wurde!



Wo?

Meine Registrierung -> Zum Bankkonto

3c. Das WiFi-Installationsunternehmen füllt den Installationsbericht für den Begünstigten aus.

European Commission | WiFi4EU web portal | Logged in as Name.SURNAME@mail.com

My registration | **My installation**

Request for installation by Municipalities

As a Wi-Fi installation company, you can encode your bank account(s) at any time. Once you're selected by the municipality then you can select a bank account and afterwards complete the installation report.

| Country | Municipality | Date of selection | Bank account | Installation report confirmation |
|-------------|--------------|-------------------|---|-------------------------------------|
| Belgium | Brussels | 14/05/2018 | Select bank account | Installation report |
| Bulgaria | Varna | 14/05/2018 | IBAN: ES56 2100 2345670 1 2345 6789 Selected on dd/mm/yyyy . See details | Installation report |
| Netherlands | Amsterdam | 14/05/2018 | IBAN: ES56 2100 2345670 1 2345 6789 Selected on dd/mm/yyyy . See details | Installation report |

European Commission | WiFi4EU web portal | Logged in as Name.SURNAME@mail.com

WiFi installation report

This page is used to list all the WiFi4EU networks of the beneficiaries you work for. Please select WiFi4EU configuration option before adding any WiFi4EU networks.

Beneficiary: **Brussels**

WiFi4EU configuration option:

List of all WiFi4EU networks of the beneficiary: Brussels [+ Add WiFi4EU network](#)

| Number | WiFi4EU network name | URL of the Captive Portal | Details | Access points |
|---|----------------------|---------------------------|---------|---------------|
| Please, select a beneficiary from the dropdown to see the installation sites. | | | | |

Rows per page: 10 | 1-10 of 100

[Submit Installation Report](#)

Click on this button to confirm that all WiFi4EU networks for the given beneficiary are completed and all of them are compliant with technical requirements specified in the Grant Agreement.

3d. WiFi-Installationsunternehmen reicht den Installationsbericht ein (ausgewähltes BAF muss bereits bestätigt sein)

European Commission | WiFi4EU web portal | Logged in as Name.SURNAME@mail.com

WiFi4EU network details

This page is used to see the detail of the WiFi4EU network of the beneficiary that you have selected.

Beneficiary: **Brussels**

| | | | |
|----------------------|--------------------------------------|----------------------|------------------------|
| Number | 01 | Edit | Remove |
| WiFi4EU network name | City Hall | | |
| Captive portal URL | Brussels.com/cityhall | | |
| UUID | 123e4567-e89b-12d3-a456-426655440000 | | |
| IP Address/Range | 123.45.67.89/24 | | |

European Commission | WiFi4EU web portal | Logged in as Name.SURNAME@mail.com

WiFi installation report

This page is used to list all the WiFi4EU networks of the beneficiaries you work for. Please select WiFi4EU configuration option before adding any WiFi4EU networks.

Beneficiary: **Brussels**

WiFi4EU configuration option:

List of all WiFi4EU networks of the beneficiary Brussels [+ Add WiFi4EU network](#)

| Number | WiFi4EU network name | URL of the Captive Portal | Details | Access points |
|--------|----------------------|---------------------------|----------------------|----------------------------|
| 01 | City hall | Brussels.com/cityhall | View | Go to list |

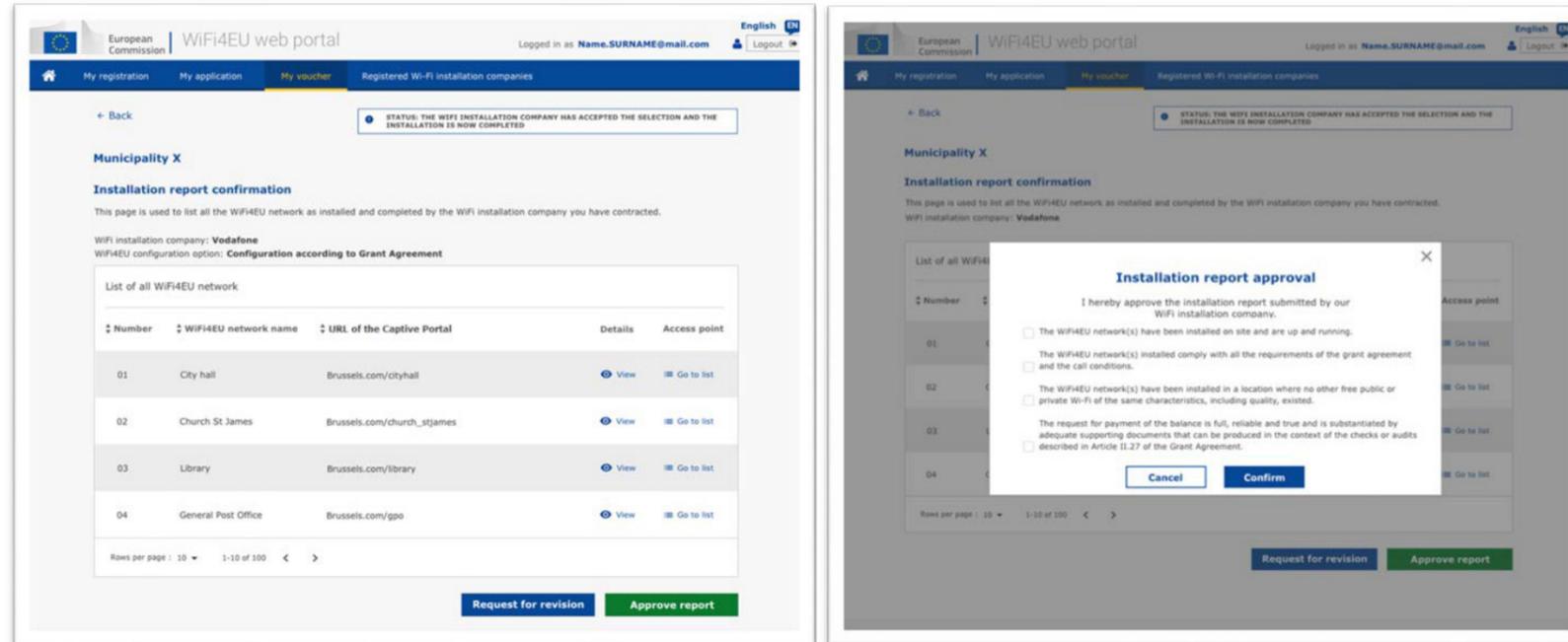
Rows per page: 10 | 1-10 of 100

[Submit Installation Report](#)

Click on this button to confirm that all WiFi4EU networks for the given beneficiary are completed and all of them are compliant with technical requirements specified in the Grant Agreement.

4. Der Begünstigte bestätigt die Korrektheit des Installationsberichts (oder lehnt diesen ab).

In diesem Schritt bestätigt die Gemeinde, dass die Installation ordnungsgemäß durchgeführt wurde und dass die in der mit der INEA unterzeichneten Finanzhilfvereinbarung festgelegten Anforderungen erfüllt sind.



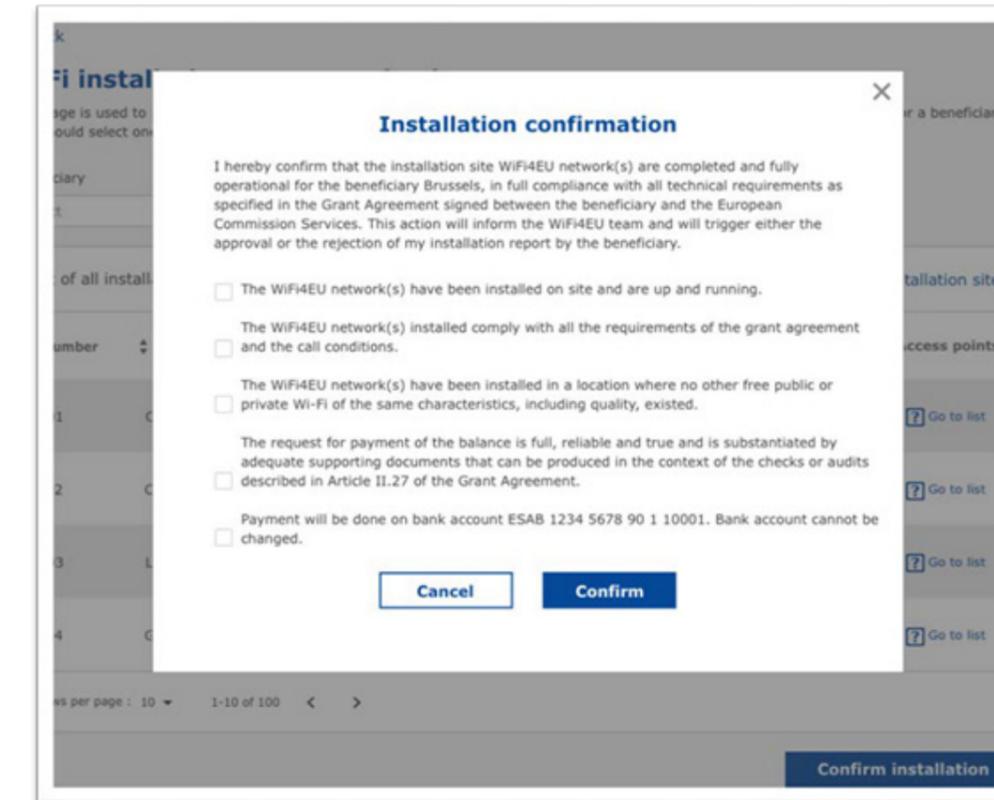
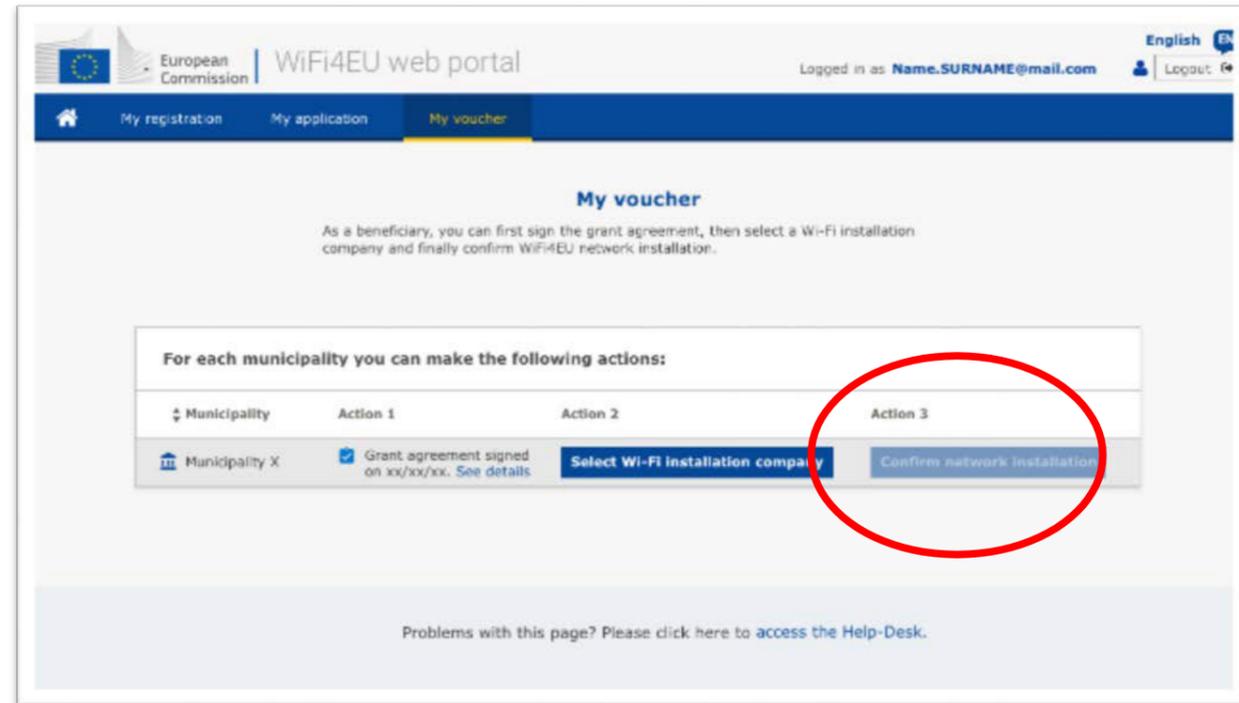
4. Der Begünstigte bestätigt die Korrektheit des Installationsberichts (oder lehnt diesen ab).

- In diesem Schritt bestätigt die Gemeinde, dass die Installation ordnungsgemäß durchgeführt wurde und dass die in der mit der INEA unterzeichneten Finanzhilfvereinbarung festgelegten Anforderungen erfüllt sind.
- Die Installation ist **abgeschlossen** und das installierte Netz nimmt **innerhalb von 18 Monaten** nach Unterzeichnung der Finanzhilfvereinbarung den Betrieb auf.
- Die WiFi-Netze werden an Orten eingerichtet, an denen es noch **keine ähnlichen** kostenlosen WiFi-Zugangspunkte gibt.
- In öffentlichen Räumen, die über eine WiFi4EU-Internetverbindung verfügen, wird die **visuelle WiFi4EU-Identität** deutlich sichtbar gemacht.
- Das Netz weist eine **Downloadgeschwindigkeit** von mindestens **30 Mbit/s** auf. Die Geschwindigkeit der Backhaul-Leitung sollte mindestens der Verbindung entsprechen, die die Gemeinden für ihren eigenen internen Bedarf nutzen. Die Downloadgeschwindigkeit der Backhaul-Leitung von mindestens 30 Mbit/s sollte spätestens 18 Monate nach Unterzeichnung der Finanzhilfvereinbarung erreicht werden. Weitere Informationen finden Sie in Abschnitt 6.2 der Aufforderung zur Einreichung von Anträgen und in der Finanzhilfvereinbarung (insbesondere in Anhang I)

Ein Unternehmen kann nicht bezahlt werden, wenn die Gemeinde die Installation nicht bestätigt.

Die Schaltfläche für die Bestätigung der Gemeinde wird nach Einreichung des **Installationsberichts** durch das WiFi-Installationsunternehmen aktiviert.

Nachdem die Gemeinde die Installation bestätigt hat, erhält das WiFi- Installationsunternehmen eine E-Mail und die INEA überprüft das Dossier. Vorausgesetzt, dass das Netz funktionsfähig ist und die Anforderungen erfüllt, erfolgt die Zahlung an das WiFi- Installationsunternehmen innerhalb von **60 Tagen**.



5. Die INEA prüft per Fernzugriff, ob das WiFi4EU-Netz funktionsfähig ist.

- Der Codeabschnitt muss ordnungsgemäß auf dem Vorschaltportal (Captive Portal) installiert sein.
- Mindestens zehn Nutzer haben sich mit dem/den WiFi4EU-Netz(en) verbunden.
- Die visuelle Identität von WiFi4EU wird auf dem Vorschaltportal (Captive Portal) angemessen angezeigt.
- * Die INEA veranlasst die Zahlung an das WiFi-Installationsunternehmen.
 - **Zahlungsfrist (60 Tage) nach 7 Tagen ohne Fernprüfung ausgesetzt.**
- * Überwachung des WiFi4EU-Netz für 3 Jahre.

FAQ: 5.1 - 6.1

Technische Anforderungen

Die technischen Spezifikationen der Geräte und Anlagen sind in Abschnitt 6.2.2 der Aufforderung sowie in Anhang I Artikel I.2 der von der Gemeinde und der Kommission geschlossenen Finanzhilfevereinbarung ausführlich dargelegt.

| Minimum number of Outdoor APs | Minimum number of indoor APs |
|-------------------------------|------------------------------|
| 10 | 0 |
| 9 | 2 |
| 8 | 3 |
| 7 | 5 |
| 6 | 6 |
| 5 | 8 |
| 4 | 9 |
| 3 | 11 |
| 2 | 12 |
| 1 | 14 |
| 0 | 15 |

FAQ: 9.X

Technische Anforderungen

Der Begünstigte stellt für **jeden Zugangspunkt** Folgendes sicher:

- Unterstützung von gleichzeitiger Dualbandnutzung (2,4 GHz–5 GHz);
- Technischer Support für einen Zeitraum von mindestens 5 Jahren;
- mittlerer Ausfallabstand (Mean Time Between Failures, MTBF) von mindestens 5 Jahren;
- Vorhandensein eines speziellen zentralen Verwaltungspunkts mindestens für alle Zugangspunkte des einzelnen WiFi4EU-Netzes;
- Unterstützung des IEEE 802.1X-Standards;
- Einhaltung des IEEE 802.11ac-Standards (Wave 1);
- Unterstützung des IEEE 802.11r-Standards;
- Unterstützung des IEEE 802.11k-Standards;
- Unterstützung des IEEE 802.11v-Standards;
- ausreichende Kapazität für mindestens 50 Nutzer gleichzeitig ohne Leistungsabfall;
- mindestens 2x2-MIMO-Verfahren (Multiple Input Multiple Output);
- Spezifikation Hotspot 2.0 (Passpoint-Zertifizierungsprogramm der Wi-Fi Alliance).

Auflagen in Bezug auf Gebühren, Werbung und Datennutzung

1. Endnutzer erhalten **kostenlosen** Zugang zum WiFi4EU-Netz (keine Zahlung, werbefrei, ohne Weiterverwendung personenbezogener Daten für gewerbliche Zwecke)
2. Der Endnutterzugang muss **diskriminierungsfrei** bereitgestellt werden und dem Erfordernis entsprechen, ein reibungslos funktionierendes Netz und insbesondere eine für die Nutzer gerechte Zuteilung der Kapazitäten zu Spitzenzeiten zu gewährleisten.
3. Eine regelmäßige Verarbeitung von Daten für statistische oder analytische Zwecke zur Bewerbung, Überwachung oder Verbesserung der Funktionsweise der Netze ist zulässig. Personenbezogene Daten müssen im Einklang mit den relevanten dienstspezifischen Datenschutzerklärungen anonymisiert werden.

SSID-Regeln

Phase 1:

- **Eine eindeutige gemeinsame SSID** für WiFi4EU EU-weit
- **„Schaltfläche für den Schnellzugriff“** für Nutzer: Vorschaltportal, kein Passwort notwendig
- Eine weitere SSID kann für die interne Nutzung des Begünstigten (Internet der Dinge, Mitarbeiter etc.) hinzugefügt werden.
- Eine weitere SSID für sichere Verbindungen auf lokaler Ebene kann hinzugefügt werden.

Phase 2:

- Eine **weitere gesicherte** gemeinsame SSID für einen sicheren und nahtlosen Zugriff von Nutzern mit einem **EU-weitem Authentifizierungsdienst**
- **Leicht zugängliche und sichere** öffentliche WiFi4EU-Netze überall

Einheitliches Authentifizierungssystem

- **Ziel:** Bereitstellung einer sicheren Lösung für die WiFi-Authentifizierung, die den EU-weiten Zugang erleichtert.
- Eine **Markteintrittsanalyse** wurde letztes Jahr zur Analyse der Lösungen auf dem Markt durchgeführt. Ergebnis: Lösungen ohne personenbezogene Daten verfügbar.
- Veröffentlichung der **Ausschreibung** voraussichtlich Q2 2019.
- Helpdesk zur Unterstützung von Gemeinden bei der Neukonfiguration



Überwachungsregeln

Fernüberwachung des WiFi4EU-Netzes über 3 Jahre

- Die Gemeinden müssen das WiFi4EU-Netz 3 Jahre in Betrieb halten.
- Die Gemeinden sind für die Wartung zuständig. Das WiFi4EU-Netz darf im Laufe eines Jahres nicht länger als 60 Kalendertage ausfallen.
- Die Gemeinden verpflichten sich das WiFi4EU-Netz neu zu konfigurieren, um es in Phase 2 mit dem einheitlichen Authentifizierungsdienst zu verbinden

Informationen zur Fernüberwachung

- Anzahl der Nutzer, die sich täglich mit dem einzelnen WiFi4EU-Netz verbinden (je Zugangspunkt in Phase 2)
- Die visuelle Identität von WiFi4EU wird auf dem Vorschaltportal (Captive Portal) angemessen angezeigt.
- Schätzung der Geschwindigkeit pro Nutzer und Latenzzeit der Verbindung je WiFi4EU-Netz
- Keine Erfassung personenbezogener Daten

Die Gemeinden werden automatisch benachrichtigt, sollte das WiFi4EU-Netz mehr als 7 Tage außer Betrieb sein oder die Anforderungen nicht erfüllen.

Das Einziehungsverfahren wird nach 60 Tagen eingeleitet, sollte das WiFi4EU-Netz außer Betrieb sein oder die Anforderungen nicht erfüllen.

Die INEA kann während des Zeitraums von drei Jahren (per Fernzugriff oder vor Ort) zusätzliche Prüfungen durchführen und, falls die Anforderungen nicht erfüllt werden, das Einziehungsverfahren einleiten.

Breitband-Kompetenzbüros als Vermittler



- Antwortet auf Fragen und Anfragen
- Bietet Schulungen und Hilfe
- Unterstützt Gemeinden beim Verständnis der Bedingungen der Aufforderung und der nächsten Schritte
- Unterstützt die einschlägigen Stellen bei der Koordinierung
- Bewirbt WiFi4EU und ergänzende Initiativen

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an das Kontaktzentrum Europe Direct (EDCC)

00 800 67891011

https://europa.eu/european-union/contact/write-to-us_en

Write to us

Type your enquiry below – in any [official EU language](#). Please be as detailed as possible and be sure to include your correct contact details.

You will usually receive an **answer within 3 working days** (more complex enquiries may take longer).

(*) = fields you must fill in

| | |
|---------------------------------|------------------------------------|
| Gender | <input type="text"/> |
| First Name* | <input type="text"/> |
| Last name* | <input type="text"/> |
| E-mail address* | <input type="text"/> |
| Confirm E-mail* | <input type="text"/> |
| Nationality* | Please select <input type="text"/> |
| Country of residence* | Please select <input type="text"/> |
| Economic category* | Please select <input type="text"/> |
| Preferred contact language? * | English (en) <input type="text"/> |
| Alternative contact language? * | Please select <input type="text"/> |

free-key · IT-Innerebner GmbH

ÖSTERREICH Bundesstraße 27, 6063 Innsbruck/Neu-Rum · DEUTSCHLAND Wankelstraße 1 / 2. OG, 70563 Stuttgart

T: +43 (0)512 / 39 06 05 · F: +43 (0)512 39 06 58 · info@free-key.eu